

香川 県 知 事 殿

$$(\overline{\tau} - \tau)$$

(申請者) 現住所
学校・学部名
学年
名前
電話番号
申請年月日 令和 年 月 日

標記補助金の交付を受けたいので、次のとおり関係書類を添えて申請します。

記

1 交付申請額 金 , 000 円 (別紙の4⑤を転記)

2 補助金振込先 (※申請者本人名義の口座を記載してください。)

金融機関名		本支店名	
預金種別	普通	・	当座
(フリガナ)			
口座名義人			
口座番号			

【申請前にご確認ください】 ※不備がある場合には受付できませんので必ずチェックしてください。

☐	申請金額は別紙4⑤を転記していますか？
☐	申請者の <u>現住所を証明する書類</u> （公共料金書等の写し等）は添付していますか？
☐	香川県外の大学等に在学することを証明する書類（ <u>学生証の写し等</u> ）は添付していますか？
☐	貼付した領収書等に記載のとおり <u>の金額を記載</u> していますか？
☐	<u>参加証明書又はインターンシップ等修了証明書</u> は添付していますか？

(別紙)

就職活動参加状況

1 参加した種類 (いずれかに○を付け、参加した日付を記入してください。)

・合同就職面接会、合同企業説明会 (月 日)

・企業見学会 (月 日)

・インターンシップ等 (月 日～ 月 日)

※「ワクサポかがわ」上で募集しているインターンシップ等に限ります。

2 ワクサポかがわへの登録

ワクサポかがわに登録済ですか? はい / いいえ

3 申請経路

合同就職面接会、合同企業説明会、企業見学会又はインターンシップ等に参加するために現住所から香川県内まで往復した経費で、領収書など本人が支払ったことを証明できる書類の添付がある区間を記載してください。(鉄道(グリーン料金を除く)、高速バス、航空機、船舶の経費に限る。)

移動した 日付	使用した 公共交通機関の 名称	出発地 (駅名など)	到着地 (駅名など)	所要額 (円)	備考
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
月 日					
交通費合計額 (A)					

4 交付申請額の積算

① 現住所から県内目的地までの移動に要した交通費 (上記(A)を転記)	円
② 企業、大学、その他公的支援機関から交付を受けた同趣旨の額	円
③ ①－②	円
④ 補助金の上限額	10,000 円
⑤ 交付申請額 (③と④を比較して低い方の額。1,000 円未満は切り捨て)	,000 円

5 公共交通機関への支払いを証する書類（領収書等）

（3で記入した区間の領収書等をこの用紙に貼ってください（領収書の宛名は本人名））

6 学生証の写し及び現住所を証する書類（現住所記載の公共料金の写し、現住所記載の葉書の写し 等）

（この用紙に貼ってください。）

7 参加証明書又はインターンシップ等修了証明書

（同封してください）